

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева"

Исторический факультет



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 46.04.01 История

Направленность (профиль) программы: История и культура регионов России

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная/заочная

Год начала подготовки по ОПОП: 2022

Карачаевск 2023

Программу составил: доц. каф. истории России, к.и.н. Баучиев Х.Б..


Рецензент: проф., д.и.н. Койчуев А.Д.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 46.04.01 История, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.08.2020 г. № 1057, на основании учебного плана подготовки магистров направления 46.04.01 История, направленность (профиль) программы: «История и культура регионов России», утвержденного Ученым советом КЧГУ 29.06.2023 г., протокол № 8, локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры: истории России на 2023 -2024 уч. год

Протокол № 14 от 23.06.2023 г.

Зав. кафедрой



Р.М. Бегеулов

Содержание

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
6. Образовательные технологии.....	22
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	24
8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и ресурсов Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	36
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	36
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	40
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	43
12. Лист регистрации изменений.....	44

1. Наименование дисциплины (модуля)

Образовательное право

Цель изучения дисциплины – подготовка компетентных специалистов, обладающих минимумом правовых знаний, необходимых в последующей трудовой деятельности и повседневной жизни, ознакомление студентов с базовыми понятиями и категориями образовательного права, с основными положениями образовательного законодательства Российской Федерации и международно-правовыми стандартами регулирования образовательных отношений.

Для достижения цели ставятся следующие задачи: ознакомить студентов с основами организации образовательного процесса в Российской Федерации на федеральном, региональном и муниципальном уровне; изучить механизм нормативно-правового регулирования образовательных отношений в Российской Федерации, а также международно-правовые стандарты в сфере образования; проанализировать правоприменительную (административную и судебную) практику, сложившуюся в сфере образовательных отношений; исследовать основные характеристики образовательной реформы, проводимой в Российской Федерации; познакомить студентов с основными тенденциями развития образовательного законодательства зарубежных стран.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные категории и понятия образовательного права, механизм и гарантии реализации на практике конституционного права каждого на образование; правовой статус участников образовательных правоотношений; основы нормативно-правового регулирования экономических (хозяйственных), финансовых и управленческих (административных) аспектов образовательной деятельности; международно-правовые стандарты в сфере образования, а также основные характеристики Болонского процесса и особенности участия Российской Федерации в формировании единого европейского образовательного пространства.

Уметь: использовать полученные знания в своей практической деятельности; ориентироваться в многообразии нормативно-правовых документов относительно сферы образования; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами;

Владеть: навыками работы с актами образовательного законодательства Российской Федерации и иными источниками образовательного права (включая международные договоры Российской Федерации, источники судебной практики), позволяющими профессионально решать практические задачи в сфере образования; навыками анализа нормативно-правовых документов, касающихся сферы образования; готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к блоку ФТД. Факультативные дисциплины учебного плана (Индекс: ФТД.01)

Дисциплина может изучаться на 1 курсе во 2-м семестре.

Для освоения дисциплины «Образовательное право» студент должен иметь знания, умения и навыки. Сформированные на предшествующих ступенях обучения. Освоение дисциплины «Образовательное право» может быть важным дополнением к последующему изучению курса «Педагогические теории и технологии в историческом образовании» и при прохождении педагогической практики.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Образовательное право» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения в соответствии с установленными индикаторами
ПК-5	Способен к подготовке и проведению научно-исследовательских и научно-организационных работ с использованием фундаментальных и прикладных знаний, полученным по дисциплинам программы магистратуры	Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования	<p>ПК-5.1 Организует образовательную среду в области истории, демонстрирует знание основ методики преподавания отечественной истории, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий, определяет пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения и воспитания по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды.</p> <p>ПК-5.2 Разрабатывает и реализовывает образовательные маршруты по отечественной истории, программы развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды.</p> <p>ПК-5.3 Проводит учебные занятия по отечественной истории, по программам основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, осуществления электронного обучения и воспитания, использования дистанционных</p>

			образовательных технологий, направленных на создание комфортной образовательной среды.
ПК-6	Способен на преподавание по дополнительным общеобразовательным программам, на организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	<p>ПК-6.1 Организует образовательную среду в рамках дополнительных общеобразовательных программ, методическое и педагогическое их обеспечение</p> <p>ПК-6.2 Разрабатывает и реализовывает образовательные траектории по истории, программы развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в рамках дополнительных общеобразовательных программ, их методического и педагогического обеспечения</p> <p>ПК-6.3 Проводит учебные занятия по истории по дополнительным общеобразовательным программам, осуществляет организационно-методическое и организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием современных информационно-коммуникативных технологий</p>	<p>знать: приемы и правила организации образовательной среды в рамках дополнительных общеобразовательных программ, методическое и педагогическое их обеспечение;</p> <p>уметь: разрабатывать и реализовывать образовательные траектории по истории, программы развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в рамках дополнительных общеобразовательных программ, их методического и педагогического обеспечения;</p> <p>владеть: навыками проведения занятий по истории по дополнительным общеобразовательным программам, осуществления организационно-методического и организационно-педагогического обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием современных информационно-коммуникативных технологий.</p>

4. **Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет: **2 ЗЕТ, 72 академических часа.**

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) * (всего)	36	10
Аудиторная работа (всего):	36	10
в том числе:		
лекции	-	-
практические занятия	36	10
лабораторные работы	-	-
Внеаудиторная работа:		
курсовые работы	-	-
консультация перед экзаменом	-	-
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	58
Контроль самостоятельной работы	-	4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	
		Лек		Пр	Лаб			
Раздел 1. Общая часть								
1.	Понятие, предмет, система и источники образовательного права. Понятие образовательного права. Предмет правового регулирования образовательного права. Цели, задачи и функции образовательного права. Структура образовательного права. Развитие образовательного права. Образовательные (педагогические) отношения. Образовательное право как	2	-	2	-	-	ПК-5 ПК-6	Устный опрос

	<p>совокупность нормативных правовых актов — образовательное законодательство, или право в объективном смысле. Образовательное право как совокупность норм, правил поведения, объединенных в отрасль права. Образовательное право как система правоотношений. Образовательное право как правосознание. Образовательное право как наука. Образовательное право как форма справедливости. Образовательное право как форма свободы человека в сфере образования. Образовательное право как форма силы. Образовательное право как учебная дисциплина.</p>							
2.	<p>Методы образовательного права. Общая характеристика метода правового регулирования. Положение обучающихся в образовательных правоотношениях. Порядок создания, изменения и прекращения образовательных правоотношений. Особенности метода правового регулирования при исключении обучающегося из школы. <i>(Занятие проводится в интерактивной форме: «творческое задание»)</i></p>	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Доклад с презентацией
3.	<p>Образовательное право в системе российского права. Место образовательного права в системе российского права. Распределение статей законов об образовании по отраслям законодательства. Основные положения концепции законодательства об образовании.</p>	2	-	-	-	2	ПК-5 ПК-6	Творческое задание
4.	<p>Правовые аспекты государственной политики в области образования. Государственная политика в области образования. Основной вопрос государственной политики в области образования. Принципы государственной политики в области образования.</p>	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Блиц-опрос

	<p>Организационная основа государственной политики в области образования. Основные направления деятельности правительства РФ на период до 2018 года (ред. 31 января 2013 г.). План мероприятий «дорожная карта». Развитие образования до 2020 года. Развитие экономики образования до 2030 года.</p>							
5.	<p>Правовое регулирование педагогических отношений. Общие требования к приему граждан в образовательные организации. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты (ОС). Общие требования к содержанию образования. Реализация образовательных программ. Документы об образовании и (или) о квалификации. Документы об обучении. Формы обучения и получения образования. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Права работников образовательных организаций. <i>(Занятие проводится в интерактивной форме: мозговой штурм)</i></p>	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Тест
6.	<p>Право на образование в системе прав человека. Содержание права на образование в философии, социологии, Конституции России, образовательном праве и в международном образовательном праве. Доступность образования. Обязательность образования. Право на благоприятные условия обучения. Право на безопасные условия обучения. Классификация прав на образование.</p>	2	-	-	-	2	ПК-5 ПК-6	Реферат

Раздел 2. Правовое регулирование в сфере образования необразовательных отношений								
7.	<p>Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования.</p> <p>Общее и особенное в правовом регулировании труда в сфере образования. Трудовой договор и его прекращение. Продолжительность рабочего времени педагогических работников. Отпуска педагогических работников. Оплата труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы.</p>	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Доклад с презентацией
8.	<p>Правовое регулирование имущественных отношений в системе образования.</p> <p>Имущественные отношения в системе образования. Отношения собственности. Порядок создания образовательными организациями высшего образования хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств. Имущественная ответственность образовательного учреждения за некачественное образование. Правила осуществления образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц. Имущество образовательных организаций. Образовательное кредитование. Новая модель имущественных отношений государственных и муниципальных образовательных организаций.</p>	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Устный опрос
9.	<p>Правовое регулирование управленческих отношений.</p> <p>Общая характеристика управленческих отношений. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере образования. Компетенция субъектов РФ в области образования. Компетенция органов местного самоуправления в области образования. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации.</p>	2	-	2	-	-	ПК-5 ПК-6	реферат

	Управление образовательной организацией. Компетенция Министерства образования и науки Российской Федерации. Государственный контроль (надзор) в сфере образования							
10.	Особенности правового регулирования финансовых отношений в системе образования. Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования. Финансирование развития образования РФ на 2013-2020 годы. Расчет нормативных затрат.	2	-	2	-	-	ПК-5 ПК-6	Устный опрос
Раздел 3. Правовое регулирование образовательных отношений								
11.	Правовое регулирование образовательных отношений в системе дошкольного образования. Задачи правового регулирования. Договор об образовании. Время образования. Время отдыха в процессе образования. Дисциплина в процессе образования. Содержание образования. Качество образования. Документы об образовании. Правовое регулирование отношений воспитания. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Организация деятельности ДОО. Комплектование ДОО. Участники образовательного процесса.	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Творческое задание
12.	Правовое регулирование педагогических отношений в общеобразовательной школе. Задачи правового регулирования. Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам. Образовательный процесс. Участники образовательного процесса. Управление общеобразовательной организацией. Содержание образования. Федеральный государственный	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Блиц опрос

	образовательный стандарт основного общего образования. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования. <i>/(Лекция проводится в интерактивной форме: проблемная лекция)</i>							
13.	Правовое регулирование образовательных отношений в системе среднего профессионального образования (СПО), включая начальное. Особенности регулирования образовательных отношений в системе среднего профессионального образования. Особенности регулирования начального профессионального образования. Правовое регулирование образовательных отношений. Организация и осуществление образовательной деятельности. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Прием в образовательную организацию СПО. Образовательная деятельность. Обучающиеся ОО СПО. Работники образовательной организации СПО. Международная и внешнеэкономическая деятельность ОО СПО.	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Тест
14.	Правовое регулирование общественных отношений в системе высшего профессионального образования. Правовое регулирование отношений в системе высшего профессионального образования. Задачи высшего образования. Создание, организация работы, реорганизация и ликвидация вузов. Прием в вуз. Образовательная и научная деятельность вуза. Управление высшим учебным заведением. Обучающиеся и работники вуза. Подготовка научно-педагогических и научных кадров и повышение квалификации научно-педагогических работников.	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Творческое задание

	Экономика вуза. Направления развития вузов. Международная и внешнеэкономическая деятельность вузов.							
15.	<p>Подготовка научно-педагогических и научных кадров в системе профессионального образования в Российской Федерации.</p> <p>Общая характеристика правового регулирования подготовки научно-педагогических и научных кадров. Аспирантура. Кандидатские экзамены. Подготовка кандидатских и докторских диссертаций в форме соискательства. Докторантура. Перевод сотрудников учреждений высшего профессионального образования на должности научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций.</p>	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Фронтальный опрос
16.	<p>Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.</p> <p>Возникновение образовательных отношений. Договор об образовании. Общие требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Целевой прием. Договор о целевом приеме и договор о целевом обучении. Изменение образовательных отношений. Промежуточная аттестация обучающихся. Итоговая аттестация. Документы об образовании и (или) о квалификации. Документы об обучении. Прекращение образовательных отношений. Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p>	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Доклад с презентацией
17.	<p>Дополнительное образование.</p> <p>Дополнительное образование детей и взрослых.</p> <p>Дополнительное профессиональное образование.</p>	2	-	-	-	2	ПК-5 ПК-6	Творческое задание

18.	Правовое регулирование воспитательных отношений. Общая характеристика воспитательных отношений. Правовое регулирование воспитательных отношений.	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Устный опрос
Раздел 4. Международное образовательное право								
19.	Правовое регулирование образовательных отношений на территории стран СНГ. Общая характеристика единого образовательного пространства как предмета правового регулирования. Концепция формирования единого образовательного пространства СНГ. Признание и эквивалентность документов государственного образца об образовании, ученых степенях и ученых званиях государств СНГ. Концепция модельного образовательного кодекса для стран СНГ. Модельный Закон об образовании.	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Доклад с презентацией
20.	Правовое регулирование образовательных отношений в Европе. Защита права на образование. Общая эквивалентность периодов университетского обучения. Признание учебных курсов, дипломов о высшем образовании и ученых степеней в государствах региона Европы. Конвенция о признании квалификаций, относящихся к высшему образованию в европейском регионе (Лиссабон, 11 апреля 1997 г.). Парижская хартия для новой Европы (Париж, 21 ноября 1990 г.). <i>(Лекция проводится в интерактивной форме: «лекция вдвоем»)</i>	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Блиц-опрос
21.	Правовое регулирование образовательных отношений в глобальном мире. Правовое положение ЮНЕСКО и ее роль в координации системы образования в мире. Правовое регулирование положения детей. Дискриминация в области образования. Правовое регулирование положения преподавателей. Правовое	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Устный опрос

	регулирование технического и профессионального образования. Признание документов об образовании и ученых степенях. Образование в глобальном мире.						
	Итого	72	-	36	-	36	

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля	
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа		Планируемые результаты обучения
				Лек	Пр	Лаб			
Раздел 1. Общая часть									
1.	Понятие, предмет, система и источники образовательного права. Понятие образовательного права. Предмет правового регулирования образовательного права. Цели, задачи и функции образовательного права. Структура образовательного права. Развитие образовательного права. Образовательные (педагогические) отношения. Образовательное право как совокупность нормативных правовых актов — образовательное законодательство, или право в объективном смысле. Образовательное право как совокупность норм, правил поведения, объединенных в отрасль права. Образовательное право как система правоотношений. Образовательное право как правосознание. Образовательное право как наука. Образовательное право как форма справедливости. Образовательное право как форма свободы человека в сфере образования. Образовательное право как форма силы. Образовательное право как учебная дисциплина.	2	-	2	-	-	ПК-5 ПК-6	Устный опрос	
2.	Методы образовательного права. Общая характеристика метода	2	-	-	-	2	ПК-5 ПК-6	Доклад с презентацией	

	правового регулирования. Положение обучающихся в образовательных правоотношениях. Порядок создания, изменения и прекращения образовательных правоотношений. Особенности метода правового регулирования при исключении обучающегося из школы. <i>(Занятие проводится в интерактивной форме: «творческое задание»)</i>							
3.	Образовательное право в системе российского права. Место образовательного права в системе российского права. Распределение статей законов об образовании по отраслям законодательства. Основные положения концепции законодательства об образовании.	2	-	-	-	2	ПК-5 ПК-6	Творческое задание
4.	Правовые аспекты государственной политики в области образования. Государственная политика в области образования. Основной вопрос государственной политики в области образования. Принципы государственной политики в области образования. Организационная основа государственной политики в области образования. Основные направления деятельности правительства РФ на период до 2018 года (ред. 31 января 2013 г.). План мероприятий «дорожная карта». Развитие образования до 2020 года. Развитие экономики образования до 2030 года.	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Блиц-опрос
5.	Правовое регулирование педагогических отношений. Общие требования к приему граждан в образовательные организации. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты (ОС). Общие требования к содержанию образования.	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Тест

	Реализация образовательных программ. Документы об образовании и (или) о квалификации. Документы об обучении. Формы обучения и получения образования. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Права работников образовательных организаций. <i>(Занятие проводится в интерактивной форме: мозговой штурм)</i>							
6.	Право на образование в системе прав человека. Содержание права на образование в философии, социологии, Конституции России, образовательном праве и в международном образовательном праве. Доступность образования. Обязательность образования. Право на благоприятные условия обучения. Право на безопасные условия обучения. Классификация прав на образование.	2	-	-	-	2	ПК-5 ПК-6	Реферат
Раздел 2. Правовое регулирование в сфере образования необразовательных отношений								
7.	Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования. Общее и особенное в правовом регулировании труда в сфере образования. Трудовой договор и его прекращение. Продолжительность рабочего времени педагогических работников. Отпуска педагогических работников. Оплата труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы.	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Доклад с презентацией
8.	Правовое регулирование имущественных отношений в системе образования. Имущественные отношения в системе образования. Отношения собственности. Порядок создания	4	-	-	-	4	ПК-5 ПК-6	Устный опрос

	образовательными организациями высшего образования хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств. Имущественная ответственность образовательного учреждения за некачественное образование. Правила осуществления образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц. Имущество образовательных организаций. Образовательное кредитование. Новая модель имущественных отношений государственных и муниципальных образовательных организаций.							
9.	Правовое регулирование управленческих отношений. Общая характеристика управленческих отношений. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере образования. Компетенция субъектов РФ в области образования. Компетенция органов местного самоуправления в области образования. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации. Управление образовательной организацией. Компетенция Министерства образования и науки Российской Федерации. Государственный контроль (надзор) в сфере образования	2	-	-	-	2	ПК-5 ПК-6	реферат
10.	Особенности правового регулирования финансовых отношений в системе образования. Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования. Финансирование развития образования РФ на 2013-2020 годы. Расчет нормативных затрат.	2	-	-	-	2	ПК-5 ПК-6	Устный опрос
Раздел 3. Правовое регулирование образовательных отношений								
11.	Правовое регулирование образовательных отношений в системе дошкольного образования. Задачи правового	4	-	-	-	4	ПК-5 ПК-6	Творческое задание

	<p>регулирующего. Договор об образовании. Время образования. Время отдыха в процессе образования. Дисциплина в процессе образования. Содержание образования. Качество образования. Документы об образовании. Правовое регулирование отношений воспитания. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Организация деятельности ДОО. Комплектование ДОО. Участники образовательного процесса.</p>							
12.	<p>Правовое регулирование педагогических отношений в общеобразовательной школе. Задачи правового регулирования. Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам. Образовательный процесс. Участники образовательного процесса. Управление общеобразовательной организацией. Содержание образования. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования. <i>/(Лекция проводится в интерактивной форме: проблемная лекция)</i></p>	4	-	-	-	4	ПК-5 ПК-6	Блиц опрос
13.	<p>Правовое регулирование образовательных отношений в системе среднего профессионального образования (СПО), включая начальное. Особенности регулирования образовательных отношений в системе среднего профессионального образования. Особенности регулирования начального профессионального образования. Правовое регулирование образовательных отношений. Организация и осуществление образовательной деятельности. Особенности организации образовательной</p>	4	-	-	-	4	ПК-5 ПК-6	Тест

	<p>деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Прием в образовательную организацию СПО. Образовательная деятельность. Обучающиеся ОО СПО. Работники образовательной организации СПО. Международная и внешнеэкономическая деятельность ОО СПО.</p>							
14.	<p>Правовое регулирование общественных отношений в системе высшего профессионального образования. Правовое регулирование отношений в системе высшего профессионального образования. Задачи высшего образования. Создание, организация работы, реорганизация и ликвидация вузов. Прием в вуз. Образовательная и научная деятельность вуза. Управление высшим учебным заведением. Обучающиеся и работники вуза. Подготовка научно-педагогических и научных кадров и повышение квалификации научно-педагогических работников. Экономика вуза. Направления развития вузов. Международная и внешнеэкономическая деятельность вузов.</p>	4	-	2	-	2	ПК-5 ПК-6	Творческое задание
15.	<p>Подготовка научно-педагогических и научных кадров в системе профессионального образования в Российской Федерации. Общая характеристика правового регулирования подготовки научно-педагогических и научных кадров. Аспирантура. Кандидатские экзамены. Подготовка кандидатских и докторских диссертаций в форме соискательства. Докторантура. Перевод сотрудников учреждений высшего профессионального образования на должности научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций.</p>	4	-	-	-	4	ПК-5 ПК-6	Фронтальный опрос

16.	Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений. Возникновение образовательных отношений. Договор об образовании. Общие требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Целевой прием. Договор о целевом приеме и договор о целевом обучении. Изменение образовательных отношений. Промежуточная аттестация обучающихся. Итоговая аттестация. Документы об образовании и (или) о квалификации. Документы об обучении. Прекращение образовательных отношений. Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность.	4	-	-	-	4	ПК-5 ПК-6	Доклад с презентацией
17.	Дополнительное образование. Дополнительное образование детей и взрослых. Дополнительное профессиональное образование.	2	-	-	-	2	ПК-5 ПК-6	Творческое задание
18.	Правовое регулирование воспитательных отношений. Общая характеристика воспитательных отношений. Правовое регулирование воспитательных отношений.	4	-	-	-	4	ПК-5 ПК-6	Устный опрос
Раздел 4. Международное образовательное право								
19.	Правовое регулирование образовательных отношений на территории стран СНГ. Общая характеристика единого образовательного пространства как предмета правового регулирования. Концепция формирования единого образовательного пространства СНГ. Признание и эквивалентность документов государственного образца об образовании, ученых степенях и ученых званиях государств СНГ. Концепция модельного образовательного кодекса для стран СНГ. Модельный Закон об образовании.	4	-	-	-	4	ПК-5 ПК-6	Доклад с презентацией

20.	Правовое регулирование образовательных отношений в Европе. Защита права на образование. Общая эквивалентность периодов университетского обучения. Признание учебных курсов, дипломов о высшем образовании и ученых степеней в государствах региона Европы. Конвенция о признании квалификаций, относящихся к высшему образованию в европейском регионе (Лиссабон, 11 апреля 1997 г.). Парижская хартия для новой Европы (Париж, 21 ноября 1990 г.). <i>(Лекция проводится в интерактивной форме: «лекция вдвоем»)</i>	4	-	-	-	4	ПК-5 ПК-6	Блиц-опрос
21.	Правовое регулирование образовательных отношений в глобальном мире. Правовое положение ЮНЕСКО и ее роль в координации системы образования в мире. Правовое регулирование положения детей. Дискриминация в области образования. Правовое регулирование положения преподавателей. Правовое регулирование технического и профессионального образования. Признание документов об образовании и ученых степенях. Образование в глобальном мире.	2	-	-	-	2	ПК-5 ПК-6	Устный опрос
Итого		72	-	10	-	58	Контроль сам. работы - 4	

5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных

ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождении истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5.... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ПК-5					
Базовый	Знать: правила и приемы организации образовательной среды в области истории, основы методики преподавания отечественной истории, основные принципы деятельности подхода, виды и приемы современных педагогических технологий, пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения и воспитания по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды	Не знает правила и приемы организации образовательной среды в области истории, основы методики преподавания отечественной истории, основные принципы деятельности подхода, виды и приемы современных педагогических технологий, пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения и воспитания по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды	В целом знает правила и приемы организации образовательной среды в области истории, основы методики преподавания отечественной истории, основные принципы деятельности подхода, виды и приемы современных педагогических технологий, пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения и воспитания по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды	Знает правила и приемы организации образовательной среды в области истории, основы методики преподавания отечественной истории, основные принципы деятельности подхода, виды и приемы современных педагогических технологий, пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения и воспитания по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды	
	уметь: разрабатывать и реализовывать образовательные маршруты по отечественной истории, программы	Не умеет разрабатывать и реализовывать образовательные маршруты по отечественной истории, программы	В целом умеет разрабатывать и реализовывать образовательные маршруты по отечественной истории, программы	Умеет разрабатывать и реализовывать образовательные маршруты по отечественной истории, программы	

	развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды	развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды	развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды	развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды	
	владеть: навыками проведения занятий по отечественной истории, по программам основного общего, среднего профессионального и высшего образования, осуществляет электронное обучение и воспитание, использует дистанционные образовательные технологии, направленные на создание комфортной образовательной среды	Не владеет навыками проведения занятий по отечественной истории, по программам основного общего, среднего профессионального и высшего образования, осуществляет электронное обучение и воспитание, использует дистанционные образовательные технологии, направленные на создание комфортной образовательной среды	В целом владеет навыками проведения занятий по отечественной истории, по программам основного общего, среднего профессионального и высшего образования, осуществляет электронное обучение и воспитание, использует дистанционные образовательные технологии, направленные на создание комфортной образовательной среды	Владеет навыками проведения занятий по отечественной истории, по программам основного общего, среднего профессионального и высшего образования, осуществляет электронное обучение и воспитание, использует дистанционные образовательные технологии, направленные на создание комфортной образовательной среды	
Повышенный	Знать: правила и приемы организации образовательной среды в области истории, основы методики преподавания отечественной истории, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий, пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения и воспитания по образовательным				В полном объеме знает правила и приемы организации образовательной среды в области истории, основы методики преподавания отечественной истории, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий, пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения и воспитания по

	программам в целях создания комфортной образовательной среды				образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды
	уметь: разрабатывать и реализовывать образовательные маршруты по отечественной истории, программы развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды				Умеет в полном объеме разрабатывать и реализовывать образовательные маршруты по отечественной истории, программы развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся по образовательным программам в целях создания комфортной образовательной среды
	владеть: навыками проведения занятий по отечественной истории, по программам основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, осуществляет электронное обучение и воспитание, использует дистанционные образовательные технологии, направленные на создание комфортной образовательной среды				В полном объеме владеет навыками проведения занятий по отечественной истории, по программам основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, осуществляет электронное обучение и воспитание, использует дистанционные образовательные технологии, направленные на создание комфортной образовательной среды
ПК-6					
Базовый	знать: приемы и правила организации образовательной среды в рамках дополнительных общеобразовательных программ, методическое и	Не знает приемы и правила организации образовательной среды в рамках дополнительных общеобразовательных программ, методическое и	В целом знает приемы и правила организации образовательной среды в рамках дополнительных общеобразовательных программ, методическое и	Знает приемы и правила организации образовательной среды в рамках дополнительных общеобразовательных программ, методическое и	

	педагогическое их обеспечение	педагогическое их обеспечение	педагогическое их обеспечение	педагогическое их обеспечение	
	<p>уметь: разрабатывать и реализовывать образовательные траектории по истории, программы развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в рамках дополнительных общеобразовательных программ, их методического и педагогического обеспечения</p> <p>владеть: навыками проведения занятий по истории по дополнительным общеобразовательным программам, осуществления организационно-методического и организационно-педагогического обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием современных информационно-коммуникативных технологий</p>	<p>Не умеет разрабатывать и реализовывать образовательные траектории по истории, программы развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в рамках дополнительных общеобразовательных программ, их методического и педагогического обеспечения</p> <p>Не владеет навыками проведения занятий по истории по дополнительным общеобразовательным программам, осуществления организационно-методического и организационно-педагогического обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием современных информационно-коммуникативных технологий</p>	<p>В целом умеет разрабатывать и реализовывать образовательные траектории по истории, программы развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в рамках дополнительных общеобразовательных программ, их методического и педагогического обеспечения</p> <p>В целом владеет навыками проведения занятий по истории по дополнительным общеобразовательным программам, осуществления организационно-методического и организационно-педагогического обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием современных информационно-коммуникативных технологий</p>	<p>Умеет разрабатывать и реализовывать образовательные траектории по истории, программы развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в рамках дополнительных общеобразовательных программ, их методического и педагогического обеспечения</p> <p>Владеет навыками проведения занятий по истории по дополнительным общеобразовательным программам, осуществления организационно-методического и организационно-педагогического обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием современных информационно-коммуникативных технологий</p>	
Повышенный	<p>знать: приемы и правила организации образовательной среды в рамках дополнительных общеобразовательных программ, методическое и педагогическое их обеспечение</p> <p>уметь:</p>				<p>В полном объеме знает приемы и правила организации образовательной среды в рамках дополнительных общеобразовательных программ, методическое и педагогическое их обеспечение</p> <p>В полном объеме</p>

	разрабатывать и реализовывать образовательные траектории по истории, программы развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в рамках дополнительных общеобразовательных программ, их методического и педагогического обеспечения				умеет разрабатывать и реализовывать образовательные траектории по истории, программы развития и воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся в рамках дополнительных общеобразовательных программ, их методического и педагогического обеспечения
	владеть: навыками проведения занятий по истории по дополнительным общеобразовательным программам, осуществления организационно-методического и организационно-педагогического обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием современных информационно-коммуникативных технологий				В полном объеме владеет навыками проведения занятий по истории по дополнительным общеобразовательным программам, осуществления организационно-методического и организационно-педагогического обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием современных информационно-коммуникативных технологий

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**Темы групповых творческих заданий
по дисциплине «Образовательное право»**

Групповое творческое задание (проекты) (ПК-5, ПК-6)

1. Методы образовательного права.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется, если студент /студенты выполнили свои групповые и/или индивидуальные творческие задания на должном уровне, оформили их в соответствии с ГОСТ; показали актуальность темы, ее историографическую базу, объект и предмет исследования, цели и задачи, хронологические и территориальные рамки; полностью осветили тему, проанализировали важнейшие ее проблемы и подготовили, как обязательное условие раскрытия темы, качественные презентации; а также сумели на должном уровне представить работу во время защиты;
- оценка «хорошо» выставляется, если обучающиеся выполнили свои творческие задания на должном уровне, выдержали в основном все требования, предъявляемые к подобного рода заданиям, смогли хорошо представить свои работы, в которых получили освещение рассматриваемые проблемы, подготовили презентации, которые содержали главнейшие моменты темы, но затруднились при ответах на те или иные вопросы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту / студентам, если они выполнили свои задания без учета требований, предъявляемых к таким заданиям, ограничились только лишь констатацией фактов, без глубокого их анализа, подготовили слабую презентацию и не смогли хорошо представить работу на защите;
- оценка «неудовлетворительно» ставится, если студенты не справились с заданием, не смогли раскрыть тему, не ориентировались в проблеме.

Перечень тем для «мозгового штурма» по дисциплине «Образовательное право» (ПК-5, ПК-6)

Раздел 1.

1.1. Правовое регулирование педагогических отношений.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он принимает активное участие в обсуждении, в «мозговом штурме» и при этом выражает свою точку зрения аргументированно, обоснованно, приводит доказательственную базу, хорошо знает основную канву происходивших событий и явлений, способен выявлять и анализировать их причины и последствия, выстраивать причинно-следственные цепочки;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он принимает активное участие в дискуссии, хорошо знает канву происходивших событий и явлений, но при этом не всегда в полной мере может обоснованно и аргументированно обосновать свою точку зрения, имеет проблемы при приведении доказательной базы своих суждений, при выстраивании причинно-следственных цепочек;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он не очень активно участвовал в обсуждении, в «мозговом штурме», имеет поверхностные знания о происходивших событиях и явлениях и не может убедительно сформулировать и отстаивать свою точку зрения;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он практически не принимал участие в дискуссии, не обладает достаточным количеством знаний по рассматриваемой проблеме, не может сформулировать свое отношение к ней аргументировать его.

Комплект заданий для контрольной работы по дисциплине «Образовательное право» (ПК-5, ПК-6)

Тема: Управление образовательным учреждением

Вариант I.

Задание 1: Законодательные акты, регулирующие управленческие отношения в системе образования.

Задание 2: Формы самоуправления образовательного учреждения.

Вариант II.

Задание 1: Управление негосударственными образовательными учреждениями

Задание 2: Государственные органы управления образованием.

Тема: Международное образовательное право

Вариант I.

Задание 1: Предмет, задачи и функции международного образовательного права

Задание 2: Институты международного образовательного права

Вариант II.

Задание 1: Стандартизация в образовании.

Задание 2: Международное законодательство об образовании.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он выполнил полностью задания контрольной работы, верно ответил на предложенные вопросы, дал на них глубокие развернутые ответы с пониманием того, что написал, не допустил ни одной ошибки;
- оценка «хорошо» выставляется, если студент верно ответил на все вопросы контрольной работы, или же в одном из них допустил незначительную ошибку, если ответы правильные, но не полные;
- оценка «удовлетворительно» может быть выставлена обучающемуся, если он ответил только на один вопрос, дал неполные ответы, допустил ряд грубых ошибок;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент вообще не выполнил ни одного задания, либо дал совершенно неверные ответы на предложенные вопросы;

Темы рефератов

по дисциплине «Образовательное право» (ПК-5, ПК-6)

1. Общая характеристика образовательного права, его предмет.
2. Структура, задачи и функции образовательного права.
3. Основы педагогического права.
4. Управленческие отношения в сфере образовательного права и особенности их правового регулирования.
5. Регулирование финансовых отношений в сфере образования.
6. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования.
7. Международное законодательство об образовании.
8. Органы управления образованием в Российской Федерации.
9. Правовые аспекты регулирования высшего образования в Российской Федерации.
10. Правовые аспекты регулирования среднего образования в Российской Федерации.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он выполнил работу в соответствии с требованиями ГОСТ; обнаружил полное знание фактического и теоретического материала; глубоко проанализировал материал на основе широкого спектра литературы и источников; при анализе материала, сумел связать его со знаниями, полученными ранее;
- оценка «хорошо» выставляется, когда студент при хорошем знании материала, может допустить незначительные погрешности в оформлении работы, неуверенно излагает материал; может глубоко анализировать проблемы, поставленные в работе, но при этом у него наблюдаются некоторые неточности;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если в работе имеются грубые ошибки технического характера; студент воспроизводит материал, но не может проанализировать проблему; слабо отвечает на вопросы по теме, не может в полном объеме связывать данный материал с предыдущим;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не выполнил работу или выполнил менее чем на 10%; не может воспроизвести материал; не ориентируется в информации; не может отвечать на вопросы по работе; не может проводить аналогий с ранее изученным материалом.

Тестовые задания

по дисциплине «Образовательное право» (ПК-5, ПК-6)

1. Система образования РФ представляет собой совокупность:

- а) преемственных образовательных программ различного уровня и направленности, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований
- б) образовательных учреждений и научных организаций
- в) органов, осуществляющих управление в сфере образования, и подведомственных им учреждений и организаций
- г) всего перечисленного

2. Официальным источником опубликования нормативных правовых актов Министерства образования и науки РФ является:

- а) Вестник образования
- б) Бюллетень Министерства образования и науки РФ
- в) Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти
- г) Собрание законодательства РФ

3. Лицензирование и государственная аккредитация образовательных учреждений, расположенных на территории субъекта РФ, по всем реализуемым ими образовательным программам - это:

- а) компетенция РФ
- б) полномочия РФ, которые передаются органам государственной власти субъектов РФ
- в) компетенция органов государственной власти субъектов РФ
- г) компетенция органов местного самоуправления

4. Могут ли на уровне субъектов РФ издаваться типовые положения об образовательных учреждениях, учитывающие региональную специфику

- а) да
- б) да, но только путем принятия закона субъекта РФ
- в) да, но только об учреждениях общего образования
- г) нет

5. Иерархия нормативных документов об образовании (по убыванию приоритета):

- а) Закон РФ «Об образовании»; Конвенция о правах ребёнка; Устав образовательного учреждения.
- б) Конституция; Федеральный государственный образовательный стандарт; Типовое положение об образовательном учреждении.
- в) Закон РФ «Об образовании»; Типовое положение об образовательном учреждении; Устав образовательного учреждения.
- г) Федеральный государственный образовательный стандарт; Закон РФ «Об образовании»; Типовое положение об образовательном учреждении.

6. Примеры реализации общественного управления образованием в РФ.:

- а) Устав образовательного учреждения, совет образовательного учреждения, наличие негосударственных образовательных учреждений.
- б) Государственное лицензирование и аккредитация образовательных учреждений.
- в) Закон РФ «Об образовании», федеральные государственные образовательные стандарты.
- г) Единая государственная политика в области образования, федеральные целевые программы развития образования.

7. Федеральные государственные образовательные стандарты призваны обеспечивать...

- а) Плюрализм, разнообразие образования, получаемого гражданами РФ
- б) Единый уровень подготовки выпускников для каждой ступени общего образования
- в) Единую государственную идеологию.
- г) Единство образовательного пространства РФ

8. В уставе образовательного учреждения сведения об издаваемых локальных актах фиксируются следующим образом:

- а) указание сведений об издаваемых локальных актах в уставе не требуется
- б) в уставе должны быть перечислены только локальные акты, непосредственно регламентирующие образовательный процесс
- в) в уставе должны быть перечислены все издаваемые в образовательном учреждении локальные акты
- г) в уставе должен содержаться перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения

9. Государственная регистрация изменений в устав муниципального образовательного учреждения осуществляется:

- а) территориальным органом Министерства юстиции Российской Федерации
- б) местной администрацией
- в) территориальным органом Федеральной налоговой службы
- г) территориальным органом Федеральной регистрационной службы

10. Ответственность за нарушение прав и свобод обучающихся в образовательном учреждении несут:

- а) лица, совершившие или допустившие нарушения
- б) органы местного самоуправления
- в) местные органы управления образованием
- г) образовательное учреждение

11. Нормативные акты, устанавливающие критерии безопасности и (или) безвредности для обучающихся, воспитанников факторов среды его жизнедеятельности:

- а) СанПиН

- б) ГОСТы
- в) Правила охраны труда
- г) ФГОС

12. К числу принципов организации системы локальных актов образовательной организации не относится:

- а) законность
- б) издание только тех локальных актов, принятие которых обязательно или необходимо в условиях конкретной образовательной организации
- в) предварительное обсуждение всех локальных актов коллегиальными органами управления
- г) дублирование правовых актов вышестоящих органов, осуществляющих управление в сфере образования

13. Обязательный признак локальных актов образовательной организации:

- а) являются письменными документами
- б) действуют в течение заранее определенного срока
- в) утверждаются учредителем
- г) издаются в пределах компетенции органов самоуправления образовательной организации

14. Непрерывное слежение за какими-либо объектами или явлениями педагогической деятельности (организация сбора, хранения, обработки и распространения информации) – это:

- а) мониторинг
- б) экспертиза
- в) стандартизация
- г) диагностика

15. Тип и вид образовательного учреждения устанавливается:

- а) при утверждении устава учредителем
- б) при регистрации образовательного учреждения
- в) при лицензировании
- г) при государственной аккредитации

16. Образовательное учреждение вправе вести образовательную деятельность

- а) с момента регистрации
- б) с момента получения лицензии
- в) после положительного заключения экспертной комиссии
- г) после получения свидетельства о государственной аккредитации

17. Критерием оценки результатов деятельности педагогического коллектива не являются:

- а) качество знаний
- б) выполнение учебных программ
- в) воспитанность учащихся
- г) низкая оплата за оказание дополнительных педагогических услуг

18. Нагрузка учащихся, нагрузка учителей, уровень здоровья – критерии оценки объекта:

- а) образовательные результаты
- б) условия достижения образовательных результатов
- в) цена достижения образовательных результатов
- г) эффективность образовательного процесса

19. Должностные лица образовательного учреждения могут быть привлечены к административной ответственности в случае:

- а) нарушения требований пожарной безопасности, повлекшего по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека
- б) нарушения требований пожарной безопасности, установленных стандартами, нормами и правилами
- в) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, повлекшее причинение крупного ущерба
- г) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, повлекшее по неосторожности смерть двух или более лиц

20. Должностные лица образовательного учреждения могут быть привлечены к уголовной ответственности в случае:

- а) несанкционированного перекрытия проездов к зданиям и сооружениям, установленных для пожарных машин и техники

- б) нарушения требований пожарной безопасности, установленных стандартами, нормами и правилами
- в) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, повлекшее по неосторожности смерть двух или более лиц
- в) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей, повлекшее причинение незначительного материального ущерба

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он выполнил все тестовые задания верно, не допустив ошибок, тем самым показав глубокое знание фактического и теоретического материала;
- оценка «хорошо» ставится, если студент правильно выполнил подавляющее число заданий, то есть более 50% теста;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он верно выполнил 50% и менее тестовых заданий;
- оценка «неудовлетворительно» ставится, когда обучающийся вообще не выполнил или выполнил все задания неверно;

**Вопросы для коллоквиумов
по дисциплине «Образовательное право» (ПК-5, ПК-6)**

Раздел 1. Общая часть

1. Образовательное право, его предмет, функции и задачи.
2. Право на образование в соответствии с Конституцией РФ.
3. Система образования в Российской Федерации.
4. Закон РФ «Об образовании».
5. Образовательное правотворчество.

Раздел 2. Правовое регулирование в сфере образования необразовательных отношений.

1. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования.
2. Правовое регулирование имущественных отношений в системе образования.
3. Правовое регулирование управленческих отношений.
4. Особенности правового регулирования финансовых отношений в системе образования.

Раздел 3. Правовое регулирование образовательных отношений

1. Правовое регулирование образовательных отношений в системе дошкольного образования.
2. Правовое регулирование педагогических отношений в общеобразовательной школе.
3. Правовое регулирование образовательных отношений в системе среднего профессионального образования (СПО), включая начальное.
4. Правовое регулирование общественных отношений в системе высшего профессионального образования.
5. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.
6. Дополнительное образование.
7. Правовое регулирование воспитательных отношений.

Раздел 4. Международное образовательное право

1. Международно-правовые стандарты в области образования.
2. Болонский процесс.
3. Субъекты и объекты образовательных правоотношений.
4. Образовательные учреждения в РФ: их правовой статус и правовое регулирование.
5. Экономика и финансы в образовании.
6. Управление образовательными учреждениями.
7. Правовой статус обучающихся.
8. Образовательное право зарубежных стран.
9. Международное образовательное право.
10. Образовательное право РФ на современном этапе.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он во время ответа показал блестящие знания по изученным разделам дисциплины, проявил способности логического мышления, понимал связи раскрываемого вопроса с предыдущим материалом, ответил на все заданные вопросы;

- оценка «хорошо» может быть поставлена, если студент ответил на подавляющее число вопросов, при этом обнаружил достаточно хорошие знания по пройденным материалам, имеет навыки самостоятельно мыслить, но у него имели место некоторые незначительные пробелы в знаниях;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент ответил на меньшее количество вопросов, показал слабое знание материала, плохо разбирается в юридических понятиях и терминах;
- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, если он не ответил ни на один заданный преподавателем вопрос, не имеет подготовки по изучаемому курсу, не умеет логически мыслить и не имеет навыков анализировать важнейшие проблемы;

Контрольные вопросы к зачету по дисциплине «Образовательное право» (ПК-5, ПК-6)

1. Понятие, предмет, система и источники образовательного права.
2. Методы образовательного права.
3. Образовательное право в системе российского права.
4. Правовые аспекты государственной политики в области образования.
5. Правовое регулирование педагогических отношений.
6. Право на образование в системе прав человека.
7. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования.
8. Правовое регулирование имущественных отношений в системе образования.
9. Правовое регулирование образовательных отношений в системе дошкольного образования.
10. Правовое регулирование педагогических отношений в общеобразовательной школе.
11. Правовое регулирование образовательных отношений в системе среднего профессионального образования (СПО), включая начальное.
12. Правовое регулирование общественных отношений в системе высшего профессионального образования.
13. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.
14. Дополнительное образование.
15. Правовое регулирование воспитательных отношений.
16. Правовое регулирование образовательных отношений на территории стран СНГ.
17. Правовое регулирование образовательных отношений в Европе.
18. Правовое регулирование образовательных отношений в глобальном мире.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если им показаны знания по изучаемому курсу, проявлены способности к самостоятельному логическому мышлению, ответил на подавляющее количество вопросов, но при этом ощущаются некоторые незначительные пробелы;
- оценка «не зачтено» ставится, когда студент проявил полное безразличие к предмету, не смог ответить ни на один вопрос, его знания соответствуют оценке «неудовлетворительно».

7.3. Бально-рейтинговая система оценки знаний

Согласно Положения о бально-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров и магистров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета бально-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и ресурсов Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература

Пашенцев, Д. А. Образовательное право: учебник / Д. А.Пашенцев. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 180 с. - ISBN 978-5-16-016096-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1217333>

Нормативно-правовое обеспечение современной образовательной деятельности : учебное пособие / Г. В. Ахметжанова, И. В. Руденко, И. В. Голубева, Н. Н. Ершова. — Тольятти : ТГУ, 2019. — 59 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140245>

Осипов, М. Ю. Правовые процессы в системе высшего образования / М. Ю. Осипов. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 345 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/561343>

Саая, С. В. Нормативно-правовые основы управления образовательным учреждением: учебно-методическое пособие / С. В. Саая; Тувинский государственный университет. - Кызыл: ТувГУ, 2018. - 58 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/156220>.

Казенков, О. Ю. Реализация права на образование и образовательной деятельности в Российской Федерации : монография / О. Ю. Казенков. - 2-е изд.- Москва : Дашков и К, 2020. - 118 с. - ISBN 978-5-394-03967-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232458>

б) дополнительная учебная литература

Козырин А. Образовательное законодательство и образовательные системы зарубежных стран. М.,2009

Образовательное право: учеб.-метод.пособие./авт.-сост. С.А.Дианов; Перм.гос.пед.ун-т.- Пермь, 2010.

Пугинский Б.И. Правоведение: Учебник. М.: Юрайт, 2011

Федорова М.Ю. Образовательное право: Уч. пособие для вузов. М., 2004

Федорова М.Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования. М, 2008

Шкатулла В.И. Правоведение. Учебник. М: Академия, 2011

Шкатулла В.И. Образовательное законодательство: теоретические и практические проблемы. М.,1996

Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В. Правоведение. М.,2001.

Ягофаров Д.А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования: учеб.пособие для студентов вузов. М., 2008.

в) ресурсы Интернет

Общероссийская сеть распространения правовой информации Консультант-плюс. URL:<http://www.consultant.ru>

Система «Гарант», правовые базы российского законодательства URL: <http://www.garant.ru>

Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» URL: <http://www.law.edu.ru>

Электронная библиотека КЧГУ им. У.Д. Алиева. <http://lib.kchgu.ru/>

Электронно-библиотечная система Znanium.com <https://znanium.com/>

Электронно-библиотечная система Юрайт <https://urait.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание понятийному аппарату дисциплины и др.

<p>Практические занятия</p>	<p>Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом источника и др. Прослушивание аудио-, просмотр видеозаписей по заданной теме и др. Готовиться к практическим занятиям необходимо в определенной последовательности. Прежде всего, следует ознакомиться с темой, планом занятия, просмотреть список источников и литературы. Особо студентам следует обратить внимание на те вопросы плана, которые не освещались в лекции преподавателя. По таким вопросам желательно изучить всю предложенную литературу, так как она излагает разные точки зрения на ту или иную проблему. Это, в свою очередь, позволит студентам более эффективно подготовиться к выполнению заданий, предназначенных для самостоятельной работы. К тому же глубокий анализ источников и литературы, вкуче с осмыслением исторических явлений, помогает подготовить рефераты по указанным темам. Сложность работы с литературой иногда заключается в том, что, порой, встречаются диаметрально противоположные точки зрения на те или иные события или явления. Это, безусловно, несколько затрудняет работу студента с литературой и усиливает роль аналитическо-творческого подхода к ней. К тому же при изучении вопросов всего курса целесообразно и необходимо использовать в качестве источников материалы периодической печати и других средств массовой информации.</p> <p>Прежде чем приступить к изучению документов и литературы необходимо выделить из списка документальные источники, воспоминания, монографические издания, а затем журнальные и газетные статьи. После изучения учебников и учебных пособий первым этапом подготовки к практическим занятиям является ознакомление с документами. Следующий этап подготовки – ознакомление с монографиями и статьями. Важна работами с разными типами литературы и источников, их сопоставление и анализ. Особое внимание следует обращать на специализированные журналы по соответствующему направлению подготовки, где публикуются новейшие исследования по изучаемым проблемам.</p>
<p>Контрольная работа/индивидуальные задания</p>	<p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, с отечественными и зарубежными источниками, конспектами основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими для конкретной темы. Составление аннотаций к прочитанным литературе, источникам и др.</p>
<p>доклад</p>	<p>Цель доклада – самостоятельное овладение методикой и навыками работы с источниками и литературой, приобретение умения научно и логично обосновывать свои выводы. Кроме того, написание доклада – одна из ступеней подготовки студента к будущей работе над курсовой, а затем и над выпускной квалификационной работой. Работу над докладом следует начать с подбора литературы и источников по изучаемому вопросу. Вначале необходимо ознакомиться с учебниками и учебными пособиями, затем перейти к изучению источниковой базы, монографической литературы, научных статей. При этом важно обратить внимание на время, условия, цели появления монографии или статьи, разобраться в их методологии, источниковедческой базе, понять аргументацию основных положений авторов. В процессе работы с источниками важно подвергнуть их анализу в целом, а не рассматривать только отдельные стороны, касающиеся изучаемого вопроса, и только затем использовать для определенных выводов. Дальнейшая работа студента связана с составлением плана изложения обозначенной темы, в котором рекомендуется иметь следующие разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников и литературы. Во введении следует четко изложить исследовательские задачи, дать краткий обзор литературы. В основной части доклада, разделенной на параграфы, излагается содержание материала и проводится его анализ. Как правило, параграфы заканчиваются краткими выводами по рассмотренному в них вопросу или его части. В заключение работы необходимо сделать развернутые, обобщающие выводы по всем аспектам исследованной темы, аргументируя при этом свою точку зрения. В конце доклада обязательно приводится список источников и литературы. При оформлении списков источников, литературы и цитат следует придерживаться принятых правил. Приводимые в тексте цитаты заключаются в кавычки, к ним даются сноски с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места</p>

	и года издания, страницы. Если цитата взята из статьи, то указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, название сборника (журнала, газеты) и выходные данные (для сборника – место, год издания, для журнала – год, число, месяц). При пользовании материалами, размещенными в сети Интернет, также необходимо делать ссылки с указанием конкретного сайта, послужившего источником информации. Кроме того, следует обращать внимание на то, что при оформлении доклада важно аккуратно и грамотно набирать текст и нумеровать листы.
Реферат/курсовая работа	<i>Реферат</i> : Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Перед написанием реферата необходимо ознакомиться с его структурой и правилами оформления. Последние практически идентичны оформлению докладов (см. выше). <i>Курсовая работа</i> предполагает изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Использование методических рекомендаций по выполнению и оформлению курсовых работ
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Самостоятельная работа студентов предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются:

- подготовка рефератов и докладов к практическим занятиям;
- выполнение исследовательских проектов;
- самоподготовка по вопросам;
- подготовка к зачету/экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников - ориентировать магистранта в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость лекций, оценивается активность студентов на практических занятиях, а также качество и своевременность подготовки теоретических материалов, исследовательских проектов и презентаций рефератов. По окончании изучения дисциплины проводится зачет или экзамен по предложенным вопросам и заданиям. (По условиям бально–рейтинговой системы, задействованной в вузе, зачет может быть выставлен по итогам работы студента в семестре по совокупности набранных баллов).

Вопросы, выносимые на зачет/экзамен, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы студента. Таким образом, усвоение учебного предмета в процессе самостоятельного изучения учебной и научной литературы является и подготовкой к зачету/экзамену. В случае, если дисциплина заканчивается экзаменом, он выступает формой проверки качества всего процесса учебной деятельности студента.

Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенным вопросам, считается успешно освоившим учебный курс. В случае большого количества затруднений при раскрытии предложенных на зачете/экзамене вопросов обучающемуся предлагается повторная сдача в установленном порядке.

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;

2) все рассматриваемые на практических занятиях темы обязательно конспектировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

- 3) обязательно выполнять все домашние задания;
- 4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;
- 5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно «отрабатывать» пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

9.1 Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

Лекция - ведущая форма организации учебного процесса в вузе. Умение работать на них - насущная необходимость студента. Принято выделять три этапа этой работы. Первый - предварительная подготовка к восприятию, в которую входит просмотр записей предыдущей лекции, ознакомление с соответствующим разделом программы и предварительный просмотр учебника по теме предстоящей лекции, создание целевой установки на прослушивание.

Второй - прослушивание и запись, предполагающие внимательное слушание, анализ излагаемого, выделение главного, соотношение с ранее изученным материалом и личным опытом, краткую запись, уточнение непонятого или противоречиво изложенного материала путем вопросов лектору. Запись следует делать либо на отдельных пронумерованных листах, либо в тетради. Обязательно надо оставлять поля для методических пометок, дополнений. Пункты планов, формулировки правил, понятий следует выделять из общего текста. Целесообразно пользоваться системой сокращений наиболее часто употребляемых терминов, а также использовать цветовую разметку записанного при помощи, например, фломастеров.

Третий - доработка лекции: перечитывание и правка записей, параллельное изучение учебника, дополнение выписками из рекомендованной литературы.

9.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целями освоения соответствующей дисциплины (модуля) являются овладение студентами знанием актуальных проблем по изучаемой тематике, в том числе, ознакомление обучающихся с:

методологическими основами и актуальными научными проблемами по изучаемой теме, современными научными представлениями о предмете, его категориальным аппаратом.

При подготовке магистрантов к практическим занятиям по курсу необходимо не только знакомить студентов с теориями и методами практики, но и стремиться отрабатывать на практике необходимые навыки и умения.

Практическое занятие - это активная форма учебного процесса в вузе, направленная на умение студентов переработать учебный текст, обобщить материал, развить критичность мышления, отработать практические навыки. В рамках изучаемого курса применяются такие виды практических занятий, как дискуссия, круглый стол, семинар-конференция, обсуждение отдельных вопросов на основе обобщения материала, обсуждение результатов исследовательских проектов и другие.

Практические занятия предназначены для усвоения материала через систему основных понятий предмета и науки. Они включают обсуждение отдельных вопросов, разбор трудных понятий и их сравнение в разных научных школах, решение различных задач. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у студента умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. При этом *алгоритм подготовки будет следующим:*

- 1 этап - поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем темы;
- 2 этап - осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап - составление плана ответа на конкретные вопросы (конспект по

теоретическим вопросам к практическому занятию, не менее трех источников для подготовки, в конспекте должны быть ссылки на источники);

Требования к выступлениям студентов.

Примерный перечень требований к выступлению обучающихся:

1) Связь выступления с изучаемой темой или вопросом.

2) Раскрытие сущности проблемы.

3) Методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Важнейшие требования к выступлениям студентов — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на практическом занятии выступает с этим сообщением.

Целью докладов и сообщений по темам рефератов является более глубокое раскрытие одного из теоретических подходов или методологических направлений по изучаемому предмету. Доклад должен быть построен таким образом, чтобы наиболее ярко охарактеризовать выбранную теоретическую школу или методологическое направление и сформировать интерес к её дальнейшему изучению. Обязательным требованием является толерантное и корректное изложение материала.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;

- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;

- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;

- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения.

Доклад (сообщение) иллюстрируется конкретными примерами из практики представителей рассматриваемого направления.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023/2024 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 915 ЭБС от 12.05.2023г.	до 15.05.2024г.
2023/2024 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023/2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный

<p>2023/2024 Учебный год</p>	<p>Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru. Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014 г. Бесплатно.</p> <p>Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно.</p> <p>Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com. Соглашение. Бесплатно.</p>	<p>Бессрочно</p>
----------------------------------	--	------------------

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование и технические средства обучения
<p>Учебная аудитория № 302</p>	<p>для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p><i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья, доска меловая, карты.</p> <p><i>Технические средства обучения:</i> Проектор с настенным экраном, ноутбук с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i> Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная ABBYY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная Kaspersky Endpoint Security (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы аудитория № 320</p>	<p>помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, шкафы); учебно-наглядные пособия; учебная, научная, учебно-методическая литература, карты.</p> <p><i>Технические средства обучения:</i> 3 компьютера с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-</p>

		<p>образовательную среду университета, звуковые колонки, мультифункциональное устройство (сканнер, принтер, ксерокс) <i>Лицензионное программное обеспечение:</i> Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная Kaspersky Endpoint Security (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.</p>
--	--	---

В ходе самостоятельной работы могут быть также задействованы:

1.Мультимедийный кабинет: интерактивная доска с проектором, компьютеры с доступом в Интернет (41 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

2. Интерактивный монитор с компьютером; плазменный телевизор, подключенный к компьютеру (49 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

3.Компьютерный класс: 10 компьютеров, подключенных к сети Интернет, интерактивный монитор с компьютером, цифровая видеокамера, цифровой фотоаппарат, 4 цифровых диктофона, телевизионная система со спутниковой антенной и DVD- плеером (42 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

4.Общеуниверситетский компьютерный центр обучения и тестирования: 24 компьютеризированных мест (210 аудитория, 2 этаж 4 учебного корпуса)

5.Студенческий читальный зал на 65 мест (18 компьютеризированы с подключением к сети Интернет);

6.Читальный зал периодики на 25 мест;

7.Научный зал на 25 мест, 10 из которых оборудованы компьютерами.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.

2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.

3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.

4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.

5. Kaspersky Endpoint Security (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.

6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.

1. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4.Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения реализации дисциплины для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью создаются условия с учетом нозологии обучающегося.

Обучение по образовательным программам высшего образования инвалидов и /или лиц с ОВЗ осуществляется на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева».

12.Лист регистрации изменений

В рабочей программе на _____уч.год внесены следующие изменения:

№	Внесенные изменения	Номер стр. РП с изменением или дополнением